

Guatemala, 29 de marzo 2019.

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

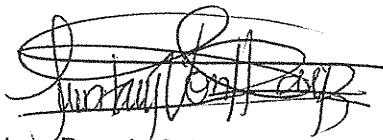
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 3119-2019 por Servicios Técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 80-2019, correspondiente al periodo del 18 al 31 de marzo 2019 y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" Número 000003.

Actividades:

- ✓ Brindar apoyo en la provisión de insumos durante el mes de Marzo de 2019 que sean requeridos por el personal de la Delegación de Planificación y Modernización.
- ✓ Apoyar en la coordinación con la Delegación de Planificación y Modernización el uso de formatos y herramientas para la recopilación de información de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en pro de agilizar la elaboración de informes, memorias de labores y POA.
- ✓ Brindar apoyo en la elaboración del Plan Operativo Anual digitalizando y operando las actividades diversas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, a través de la Delegación de Planificación y Modernización.
- ✓ Apoyar y coordinar con los enlaces técnicos administrativos de la Dirección de Desarrollo sobre las disposiciones de formatos necesarios para la recolección de información para la elaboración de informes semanales, mensuales y anuales.
- ✓ Apoyar otras actividades que le sean requeridas del mes de marzo 2019 por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Resultados:

- ✓ Se apoyo en la provisión de insumos durante el mes de Marzo de 2019 que fueron requeridos por el personal de la Delegación de Planificación y Modernización.
- ✓ Se Apoyo en la coordinación con la Delegación de Planificación y Modernización el uso de formatos y herramientas para la recopilación de información en el mes de Marzo de 2019 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en pro de agilizar la elaboración de informes, memorias de labores y POA.
- ✓ Se brindo apoyo en la elaboración del Plan Operativo Anual digitalizando y operando las actividades diversas del mes de marzo de 2019 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, a través de la Delegación de Planificación y Modernización.
- ✓ Se apoyo y se coordino con los enlaces técnicos administrativos del mes de marzo de 2019 de la Dirección de Desarrollo sobre las disposiciones de formatos necesarios para la recolección de información para la elaboración de informes semanales, mensuales y anuales.
- ✓ Se apoyo en otras actividades que fueron requeridas del mes de marzo 2019 por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.



Luatany Pamela Cabrera Von- Raynts.

Vo. Bo.



Licda. Marcela Alejandra Rodríguez Contreras
Delegada de Planificación
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES